

## Área de Clientes. Manual de usuario

---

El Área de Clientes de la web de Gaia permite consultar información sobre los contratos y aplicaciones que haya adquirido así como acceder a determinados beneficios y herramientas.

Las funciones principales que ofrece son:

- **Cuenta:**  
Permite consultar información sobre su cuenta de usuario, así como cambiar su contraseña de conexión
- **Contratos:**  
Permite consultar los contratos suscritos con Gaia
- **Código CLU:**  
Permite consultar el código CLU de su aplicación, para cualquiera de las versiones para las que tuviera contrato en vigor.
- **Descarga Versión General:**  
Permite descargar la actualización General de las aplicaciones que tenga contratadas.  
Puede descargar cualquier versión para la que tuviera contrato en vigor.
- **Versiones de los programas:**  
Permite consultar las versiones publicadas de los programas.
- **Historial de Descargas:**  
Permite consultar el historial de descargas realizadas desde el área de clientes.
- **Eventos y Cursos**  
Permite gestionar las inscripciones a cursos y eventos organizados por Gaia para sus clientes.

## 1. Acceso

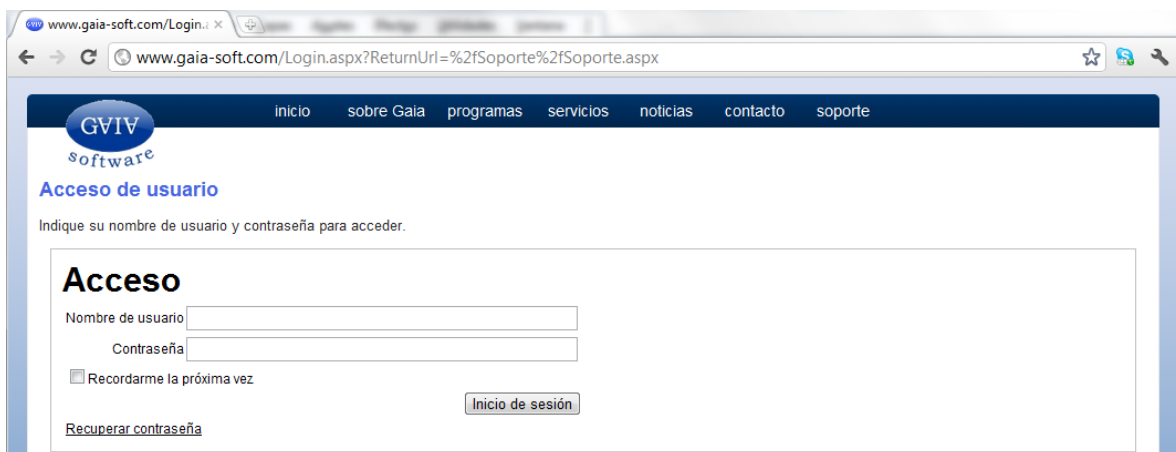
Para acceder al área de clientes entre en la web de Gaia, en el apartado de soporte.

[www.gaia-soft.com/Soporte/Soporte.aspx](http://www.gaia-soft.com/Soporte/Soporte.aspx)

A continuación seleccione la opción **área cliente**



Como no tiene sesión iniciada, será redirigido a la página de entrada de usuario y contraseña:



Introduzca los datos de conexión que le hemos facilitado:

**Nombre de Usuario:** se trata de la **dirección de email** que le hemos asignado

**Contraseña:** Introduzca la contraseña que le hemos enviado por mail

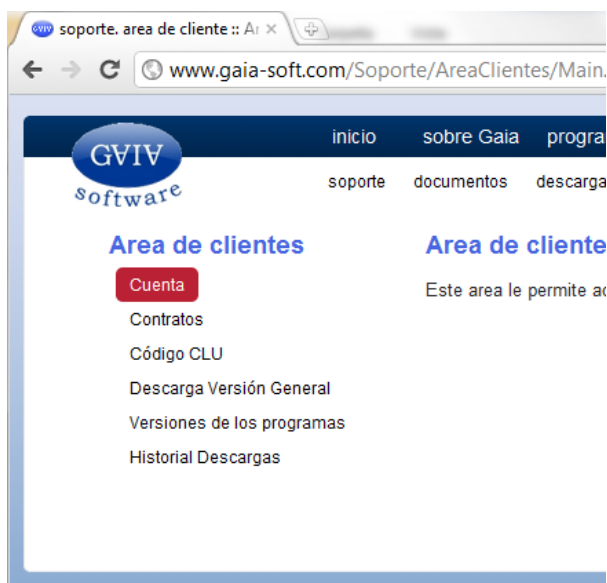
Habrá recibido un mail similar al que se expone a continuación con sus datos de conexión:



## 1.1. Área de clientes. Menú de funciones

Una vez que haya accedido mediante su usuario y contraseña, tendrá acceso a las diferentes funciones del área de clientes.

El menú de funciones se encuentra en la parte izquierda de la página:



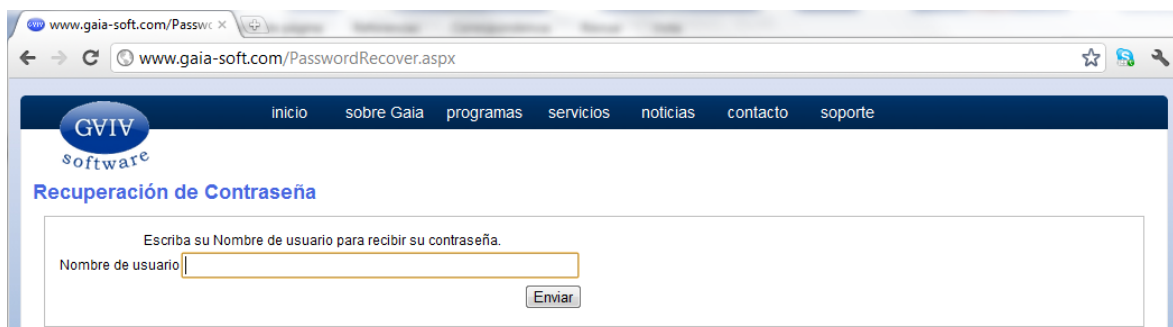
## 1.2. Recuperar contraseña

Si no recuerda la contraseña de conexión puede recuperarla de forma que le enviaremos un mail con una nueva contraseña generada automáticamente.

Para ello:

1. Acceda a la web, al [área de soporte](#)
2. Seleccione el enlace **área cliente** o bien haga click sobre el enlace **Iniciar Sesión** para ir a la página de acceso.
3. Seleccione el enlace **Recuperar Contraseña**

- Introduzca su nombre de usuario, es decir, la dirección email que le hemos asignado para el área de cliente y pulse el botón **Enviar**.



Recibirá un email con una nueva contraseña generada automáticamente.

Ahora puede acceder mediante esa contraseña y puede proceder a cambiarla según se explica en el siguiente apartado.

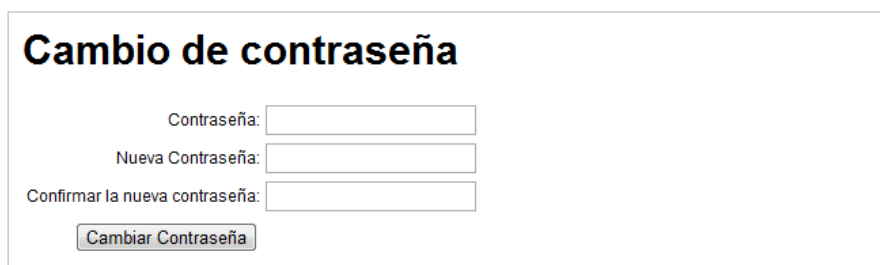
### 1.3. Cambiar contraseña

Para cambiar su contraseña de conexión al área de cliente, siga estos pasos:

- Acceda al área de cliente tal como se ha explicado anteriormente
- Acceda al apartado **Cuenta** del menú de la izquierda.
- En la sección **Cambio de Contraseña** puede realizar el cambio
- Introduzca la contraseña actual
- Introduzca la nueva contraseña y confirme esta contraseña
- Pulse el botón **Cambiar Contraseña** para solicitar el cambio

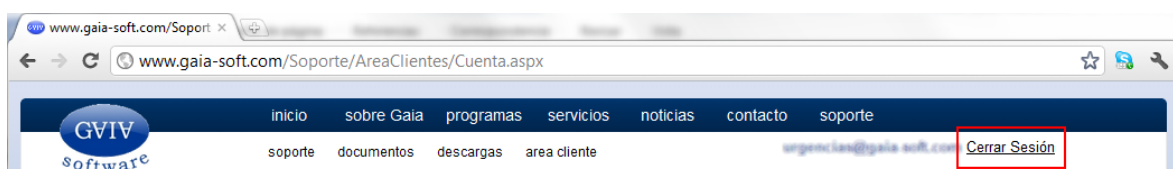
#### Cambio de Contraseña

Utilice el siguiente formulario para cambiar su contraseña de conexión.



### 1.4. Cerrar sesión

Su sesión caducará automáticamente pasado cierto tiempo sin actividad, pero si quiere forzar el cierre de sesión por seguridad puede hacerlo mediante el enlace **Cerrar Sesión** ubicado en la parte superior derecha.



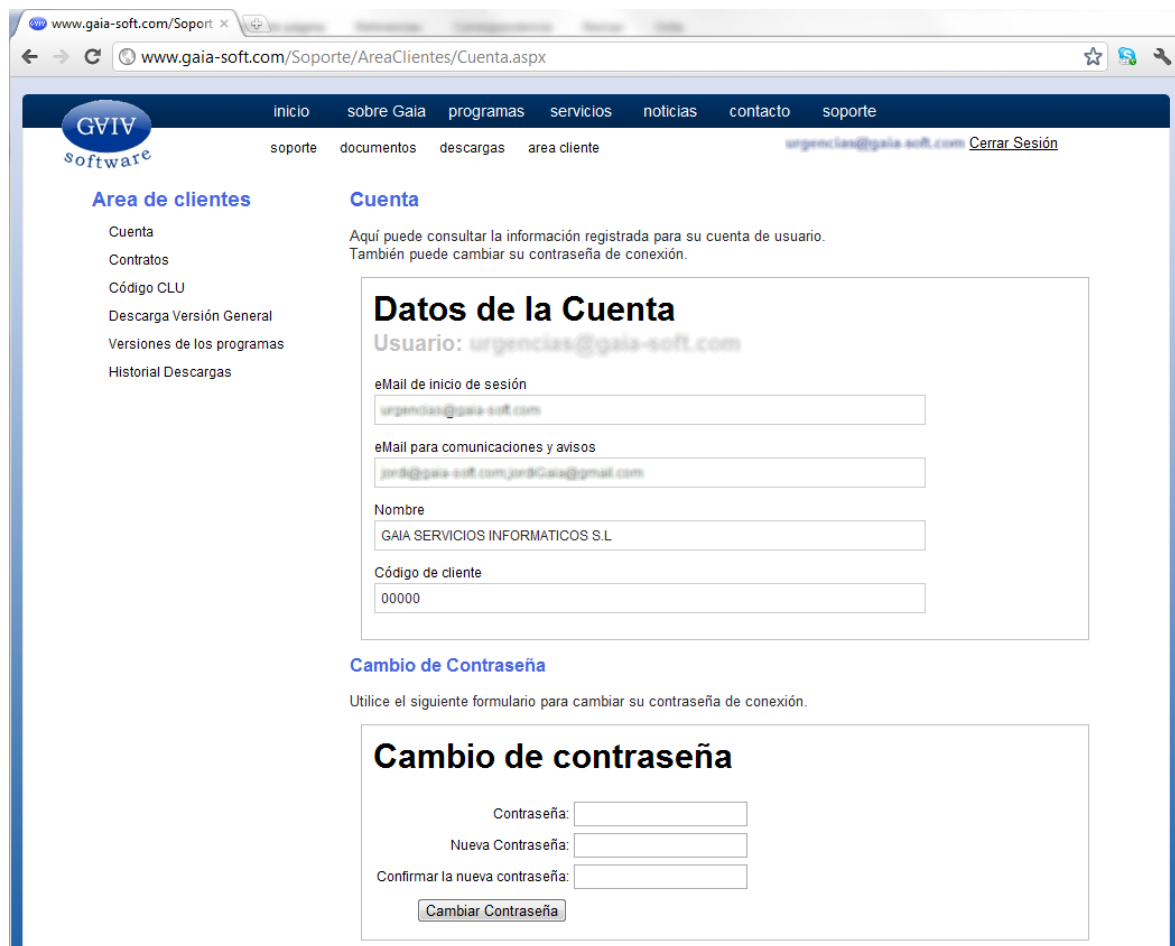
## 2. Funciones

Puede acceder a las diferentes funciones del área de clientes desde el menú situado a la izquierda en todas las páginas que forman parte de esta área.

### 2.1. Cuenta

Permite consultar información sobre su cuenta de usuario, así como cambiar su contraseña de conexión.

La información de su cuenta de usuario incluye la dirección email de inicio de sesión, las direcciones email a las que dirigimos comunicaciones y avisos y el nombre de su empresa.



The screenshot shows a web browser window with the URL [www.gaia-soft.com/Soporte/AreaClientes/Cuenta.aspx](http://www.gaia-soft.com/Soporte/AreaClientes/Cuenta.aspx). The page features a navigation menu with options like 'inicio', 'sobre Gaia', 'programas', 'servicios', 'noticias', 'contacto', and 'soporte'. A sidebar on the left lists 'Area de clientes' with sub-items: 'Cuenta', 'Contratos', 'Código CLU', 'Descarga Versión General', 'Versiones de los programas', and 'Historial Descargas'. The main content area is titled 'Cuenta' and includes a description: 'Aquí puede consultar la información registrada para su cuenta de usuario. También puede cambiar su contraseña de conexión.' Below this is a form titled 'Datos de la Cuenta' with the following fields: 'Usuario: urgencias@gaia-soft.com', 'eMail de inicio de sesión' (containing 'urgencias@gaia-soft.com'), 'eMail para comunicaciones y avisos' (containing 'jordi@gaia-soft.com,jordiCasa@gmail.com'), 'Nombre' (containing 'GAIA SERVICIOS INFORMATICOS S.L'), and 'Código de cliente' (containing '00000'). Below the 'Datos de la Cuenta' form is a section titled 'Cambio de Contraseña' with the instruction: 'Utilice el siguiente formulario para cambiar su contraseña de conexión.' This section contains a form titled 'Cambio de contraseña' with three input fields: 'Contraseña:', 'Nueva Contraseña:', and 'Confirmar la nueva contraseña:'. A 'Cambiar Contraseña' button is located at the bottom of this form.

### 2.2. Contratos

Permite consultar los contratos suscritos con Gaia, así como acceder a información detallada sobre el contrato, tal como:

- Programa al que corresponde
- Fecha
- Vencimiento
- Estado (abierto o cerrado)
- Módulos adicionales incluidos
- Bibliotecas de datos incluidas

www.gaia-soft.com/Soport x

www.gaia-soft.com/Soporte/AreaClientes/Contratos.aspx

inicio sobre Gaia programas servicios noticias contacto soporte

soporte documentos descargas area cliente [Cerrar Sesión](#)

**Area de clientes**

- Cuenta
- Contratos
- Código CLU
- Descarga Versión General
- Versiones de los programas
- Historial Descargas

**Contratos**

Esta sección le permite consultar sus Contratos, incluyendo el detalle de módulos opcionales y bibliotecas de datos contratadas.

**PRODUCTOR COMPACTOS ELITE**

Número	Fecha	Vencimiento	Estado	Motivo cierre	Detalle
002105	20/9/2005	31/12/2011	ABIERTO		
001700	20/9/2004	20/9/2005	CERRADO	RENOVACION	
001248	20/8/2003	20/8/2004	CERRADO	RENOVACION	
000828	1/7/2002	1/7/2003	CERRADO	RENOVACION	

**PRODUCTOR ALUMINIO**

Número	Fecha	Vencimiento	Estado	Motivo cierre	Detalle
002836	21/3/2007	31/12/2011	ABIERTO		

### Acceso al detalle de un contrato:

Mediante el botón **Detalle** puede acceder a la información detallada de cada uno de los contratos:



[cerrar X](#)

## Detalle del contrato

Número: 002105

Fecha	Vencimiento
<input type="text" value="20/09/2005"/>	<input type="text" value="31/12/2011"/>

**Módulos**

CREACIÓN DE TARIFAS DE ESTRUCTURAS  
FACTURACIÓN Y GESTIÓN DE COBRO  
CONTROL DE STOCK  
REMESAS BANCARIAS CSB  
ENLACE CON CONTABILIDAD  
COMPACTOS FABRICADOS  
CONTROL DE ACCESO DE USUARIOS  
ENLACE CON TRONZADORA  
OPTIMIZACION + (MUTLI-BARRA, CARROS)  
PRODUCCION + TERMINAL DE TALLER  
NOTIFICADOR A CLIENTES

**Bibliotecas de Datos**

### 2.3. Código CLU

Permite consultar el código CLU de su aplicación, para cualquiera de las versiones para las que tuviera contrato en vigor.

El código CLU es el *Código de Licencia de Usuario* y es necesario para poder instalar/actualizar su aplicación.

El código CLU cambia aproximadamente una vez al año por lo que en cada caso necesita el código CLU que corresponde a la versión de la aplicación que tenga instalada.

## Versión CLU

Cada cambio en el código CLU lo identificamos mediante una *Versión de CLU*, numeradas del 1 en adelante. Cada *Versión de CLU* es válida para un rango de versiones de las aplicaciones Productor.

Por ejemplo, la *Versión de CLU 8* es válida para aplicaciones desde versión 19.76 hasta 21.56.

## Último contrato en vigor

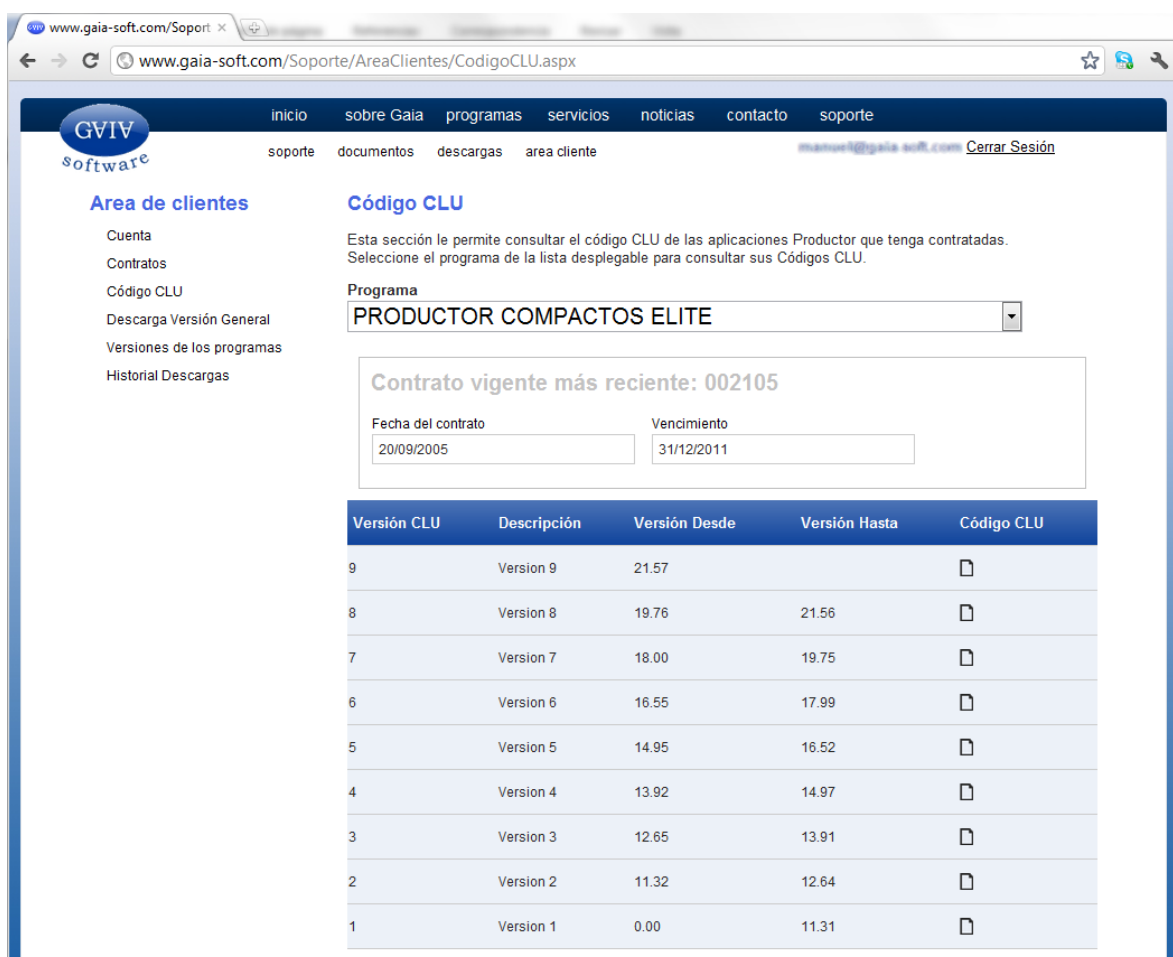
Tenga en cuenta que las versiones CLU que aparecen en esta sección corresponden al último contrato que tuviera en vigor.

Por ejemplo, si su último contrato en vigor venció el 15/6/2010, sólo aparecerán las versiones CLU hasta dicha fecha.

Si tiene contrato en vigor actualmente, aparecerán todas las versiones CLU hasta la actual.

## Selección de programa

Si tiene contratos para varias aplicaciones, debe seleccionar la aplicación deseada mediante la lista desplegable *Programa* que aparece en la parte superior de la página.



www.gaia-soft.com/Soport x

www.gaia-soft.com/Soporte/AreaClientes/CodigoCLU.aspx

inicio sobre Gaia programas servicios noticias contacto soporte

soporte documentos descargas area cliente [manuel@gaia-soft.com](#) [Cerrar Sesión](#)

**GVIV**  
software

**Area de clientes**

- Cuenta
- Contratos
- Código CLU
- Descarga Versión General
- Versiones de los programas
- Historial Descargas

**Código CLU**

Esta sección le permite consultar el código CLU de las aplicaciones Productor que tenga contratadas. Seleccione el programa de la lista desplegable para consultar sus Códigos CLU.

Programa  
PRODUCTOR COMPACTOS ELITE

Contrato vigente más reciente: 002105

Fecha del contrato: 20/09/2005      Vencimiento: 31/12/2011

Versión CLU	Descripción	Versión Desde	Versión Hasta	Código CLU
9	Version 9	21.57		☐
8	Version 8	19.76	21.56	☐
7	Version 7	18.00	19.75	☐
6	Version 6	16.55	17.99	☐
5	Version 5	14.95	16.52	☐
4	Version 4	13.92	14.97	☐
3	Version 3	12.65	13.91	☐
2	Version 2	11.32	12.64	☐
1	Version 1	0.00	11.31	☐

## Consulta del CLU

Para consultar el código CLU correspondiente a una versión de CLU, haga click en el botón **Código CLU** correspondiente:

**Código CLU**

☐ ← Click

[cerrar X](#)

**Código CLU**  
Versión CLU: 8

**Programa**

**Código CLU**

**S1 - S6**

## 2.4. Descarga Versión General

Permite descargar la actualización General de las aplicaciones que tenga contratadas. Puede descargar cualquier versión para la que tuviera contrato en vigor (disponible a partir de la versión 2.011)

Las instrucciones detalladas de descarga de versión general se encuentran recogidas en un manual de usuario específico.

www.gaia-soft.com/Soport x

www.gaia-soft.com/Soport/AreaClientes/DescargaVersionGeneral.aspx

inicio sobre Gaia programas servicios noticias contacto soporte

soporte documentos descargas area cliente [manuel@gaia-soft.com](mailto:manuel@gaia-soft.com) [Cerrar Sesión](#)

**Area de clientes**

- Cuenta
- Contratos
- Código CLU
- Descarga Versión General
- Versiones de los programas
- Historial Descargas

**Descarga Versión General**

En esta sección puede **descargar** la versión general publicada de sus aplicaciones. Seleccione el programa de la lista desplegable para consultar sus versiones generales.

**Programa**

**Contrato vigente más reciente: 002105**

Fecha del contrato	Vencimiento
<input type="text" value="20/09/2005"/>	<input type="text" value="31/12/2011"/>

Versión	Fecha Publicada	Descripción	Descarga
22.24	28/9/2011	Versión General 2011	↓
20.50	12/11/2010	Versión General 2.010	↓

## 2.5. Versiones de los programas

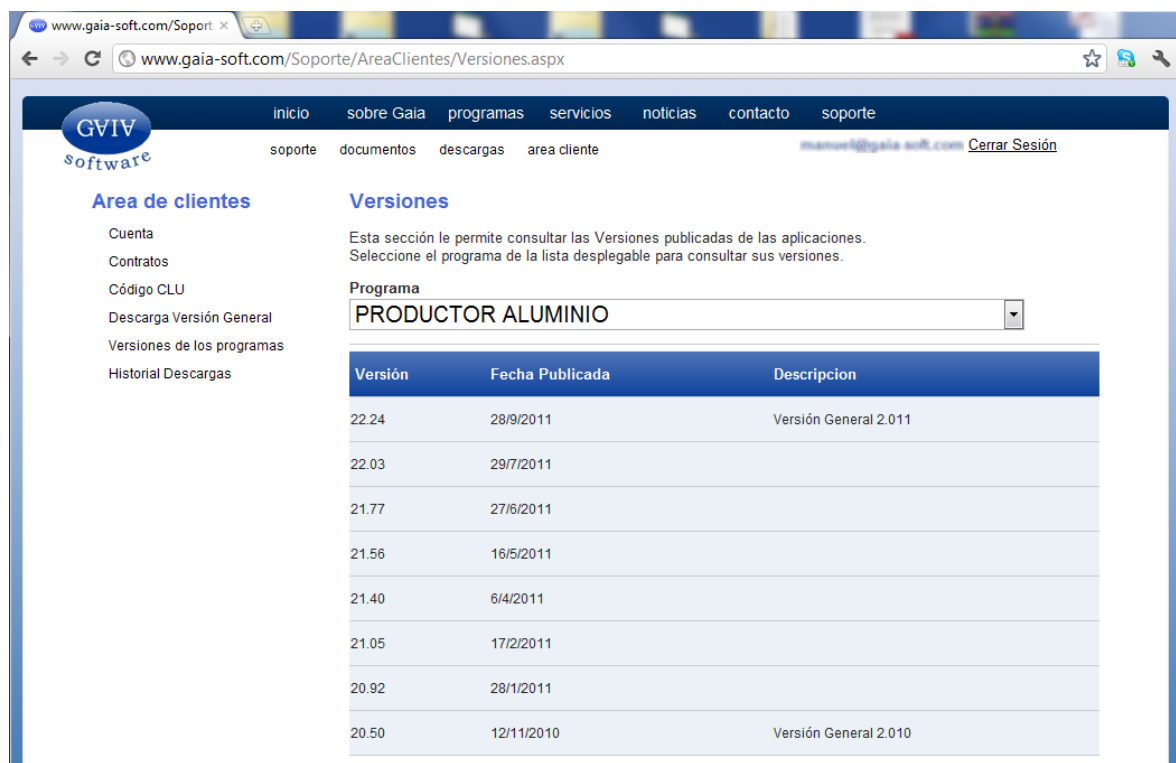
Permite consultar las versiones publicadas de los programas.



## Selección de programa

Si tiene contratos para varias aplicaciones, debe seleccionar la aplicación deseada mediante la lista desplegable *Programa* que aparece en la parte superior de la página.

A continuación aparece la lista de versiones publicadas para dicho programa, con la versión más reciente en la parte superior de la lista.



The screenshot shows the 'Versiones' page for the 'PRODUCTOR ALUMINIO' program. The page includes a navigation menu, a sidebar with 'Area de clientes' options, and a main content area with a dropdown menu for the program name and a table of versions.

Versión	Fecha Publicada	Descripción
22.24	28/9/2011	Versión General 2.011
22.03	29/7/2011	
21.77	27/6/2011	
21.56	16/5/2011	
21.40	6/4/2011	
21.05	17/2/2011	
20.92	28/1/2011	
20.50	12/11/2010	Versión General 2.010

## 2.6. Historial de Descargas

Permite consultar el historial de descargas realizadas desde el área de clientes.



The screenshot shows the 'Registro de descargas' page. It features a table with columns for 'Fecha', 'Programa', 'Version', 'Fecha Descargada', and 'Detalle'. The table lists three download records for 'PRODUCTOR COMPACTOS ELITE'.

Fecha	Programa	Version	Fecha Descargada	Detalle
27/9/2011	PRODUCTOR COMPACTOS ELITE	20.50	27/09/2011 10:03:40	
27/9/2011	PRODUCTOR COMPACTOS ELITE	20.50	27/09/2011 7:57:03	
26/9/2011	PRODUCTOR COMPACTOS ELITE	20.50		

### Acceso al detalle de la descarga:

Mediante el botón **Detalle** puede acceder a la información detallada la descarga, que incluye:

- Fecha de creación de la descarga
- Fecha en la que se completó
- Código CLU que corresponde a la versión descargada

Detalle

 ← Click

[cerrar X](#)

### Detalle de la descarga

Id Descarga

99ea2743-348a-493e-89dd-4190e3fae88e

Fecha

27/09/2011 9:51:22

Caducidad

02/10/2011 9:51:22

Código CLU correspondiente a esta descarga

EBB02BCA9B-AD478CB8A2-ASASAC1DA-DEADASAD47-80B0B7-0-0-0-0-1

Bibliotecas de Datos incluidas

## 2.7. Eventos y Cursos

Permite gestionar las inscripciones a cursos y eventos organizados por Gaia para sus clientes.

### Inscripción a un curso o evento


Para inscribirte a un curso siga estas instrucciones:

1. Seleccione la opción Eventos y Cursos del menú de funciones de la izquierda
2. Podrá ver una lista de los cursos disponibles para las aplicaciones que tiene contratadas
3. Haga click sobre el botón **Inscripción** para inscribirse al evento

#### Eventos y Cursos

Esta sección permite la inscripción a los Eventos y Cursos impartidos por Gaia

Mostrar...  Próximos Cursos  Cursos Inscritos  Todos

Fecha	Hora	Descripción	Lugar	Abierta	Estado	Inscripción
2/12/2011	09:00	Curso de Gestión y Diseño 2.011	Alicante	Si		 ← Click

4. Introduzca el número de Plazas a reservar

- Haga click sobre el botón **Realizar Inscripción**

[cerrar X](#)

### Detalles del Evento

Fecha	Hora
<input type="text" value="02/12/2011"/>	<input type="text" value="09:00"/>
Descripción	
<input type="text" value="Curso de Gestión y Diseño 2.011"/>	
Lugar	
<input type="text" value="Alicante"/>	
Precio Inscripción	
<input type="text" value="GRATIS"/>	
Estado de la Inscripción	
<input type="text" value="NO Inscrito"/>	

### Inscripción al Evento

Rellene el siguiente formulario para inscribirse al evento mostrado.

Número de Plazas solicitadas

o [Cancelar](#)

- Recibirá un email de confirmación de su inscripción al evento o curso.

## Consultar el estado de la inscripción

Una vez finalizada la inscripción o si vuelve a acceder a la sección de *Eventos y Cursos* del Area de Cliente, puede consultar el estado de su inscripción a los cursos:

### Eventos y Cursos

Esta sección permite la **inscripción** a los Eventos y Cursos impartidos por Gaia

Mostrar...  Próximos Cursos  Cursos Inscritos  Todos

Fecha	Hora	Descripción	Lugar	Abierta	Estado	Inscripción
2/12/2011	09:00	Curso de Gestión y Diseño 2.011	Alicante	Si	<b>INSCRITO (2)</b>	

La columna **Estado** le confirma su inscripción al curso.

El número entre paréntesis indica el número de plazas que ha reservado.

## Anular una inscripción

Puede anular la inscripción a un curso desde la misma sección *Eventos y Cursos* del Area de Cliente.

Para ello:

- Acceda a la sección *Eventos y Cursos*
- Haga click sobre el botón **Inscripción** para acceder al detalle de su inscripción

### Eventos y Cursos

Esta sección permite la **inscripción** a los Eventos y Cursos impartidos por Gaia

Mostrar...  Próximos Cursos  Cursos Inscritos  Todos

Fecha	Hora	Descripción	Lugar	Abierta	Estado	Inscripción
2/12/2011	09:00	Curso de Gestión y Diseño 2.011	Alicante	Si	<b>INSCRITO (2)</b>	<a href="#">Click aquí</a>

3. Haga click sobre el botón **Cancelar Inscripción** para cancelar su inscripción al evento o curso.

cerrar X

### Detalles del Evento

Fecha	02/12/2011	Hora	09:00
Descripción	Curso de Gestión y Diseño 2.011		
Lugar	Alicante		
Precio Inscripción	GRATIS		
Estado de la Inscripción	INSCRITO (2 plazas, el 21/11/2011 18:25:07)		

### Cancelar Inscripción

Haga click en el siguiente botón para cancelar su inscripción al evento mostrado.

4. Recibirá un email de confirmación de la cancelación.